

**UCHWAŁA NR XXXVII/227/2026
RADY GMINY JELEŚNIA**

z dnia 17 września 2026 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Jeleśnia**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust 1, art. 41 ust 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.)

uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jeleśnia”, stanowiący Załącznik do niniejszej Uchwały

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleśnia.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXV/138/2016 Rady Gminy Jeleśnia z dnia 12 sierpnia 2016r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Jeleśnia



Andrzej Góra

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA
UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY JELEŚNIA**

PRZEPISY WSTĘPNE

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości, formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego przy uwzględnieniu kryteriów, o których mowa w art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025r poz. 881 z późn. zm.)

§ 2. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwany w dalszej treści regulaminem, obowiązuje na terenie Gminy Jeleśnia i ma zastosowanie do podmiotów, o których mowa w art. 90b ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025r poz. 881 z późn. zm) Ilekroć w dalszej części regulaminu jest mowa o:

- 1) *ustawie* - rozumie się przez to ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.),
- 2) *uczniu* – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy,
- 3) *kryterium dochodowym* – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 poz 639.);
- 4) *kwocie zasiłku rodzinnego* – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2025r. poz. 1028 z późn. zm.);
- 5) *okolicznościach rodzinnych* – należy przez to rozumieć okoliczności wymienione w art. 90d ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2025r poz. 881 z późn. zm.) tj.: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, wciłodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomanię, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Wysokość stypendium szkolnego w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie i uzależniona będzie od sytuacji materialnej ucznia oraz występowania okoliczności rodzinnych.

3. Przyznane stypendium nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2025r. poz. 1028 z późn. zm.) i nie może przekraczać 200 % tej kwoty

4. Miesięczną kwotę stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Okoliczności występujące w rodzinie	Miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę		
	Do 300 zł	Od 300,01zł do 600 zł	Od 600,01zł
1 okoliczność	95% kwoty zasiłku rodzinnego	90% kwoty zasiłku rodzinnego	85% kwoty zasiłku rodzinnego
Od 2 do 4 okoliczności	100% kwoty zasiłku rodzinnego	95% kwoty zasiłku rodzinnego	90% kwoty zasiłku rodzinnego

Powyżej 4 okoliczności	110% kwoty zasiłku rodzinnego	105% kwoty zasiłku rodzinnego	100% kwoty zasiłku rodzinnego
------------------------	-------------------------------	-------------------------------	-------------------------------

FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności nauki języków obcych, zajęć z logopedą a także opłat za udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wyjściach do kina i teatru, udział w innych imprezach organizowanych przez szkołę
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do wychowanków ośrodków, o których mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2, oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych.

3. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów, o których mowa w art. 90b ust. 3, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie lub internacie, kosztów transportu środkami komunikacji zbiorowej.

4. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w art. 90d ust. 2 a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w art. 90d ust. 4, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w 90d ust. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust. 2 i 4, nie jest celowe.

5. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Urzędzie Gminy Jeleśnia do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1. Musi on jednak zawierać uzasadnienie dla wystąpienia z nim po terminie. W uzasadnieniu tym wnioskodawca jest zobowiązany wykazać, że uchybienie terminowi nastąpiło bez jego winy.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2.
4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.

5. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, udziela się poprzez pokrycie kosztów wskazanych przez wnioskodawcę w sposób z nim uzgodniony.

6. Stypendium szkolne w formie rzeczowej przewidziane w § 4 ust. 1 pkt 2 jest udzielane poprzez dostarczenie do rąk własnych za pośrednictwem szkoły, do której uczeń uczęszcza lub w sposób uzgodniony z wnioskodawcą, podręczników lub wyposażenia wskazanego przez wnioskodawcę i zaakceptowanych przez szkołę.

7. Stypendium szkolne przewidziane w § 4 ust. 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo poprzez sfinansowanie kosztów zakwaterowania w bursie lub internacie w miejscowości właściwej dla siedziby szkoły.

8. Stypendium szkolne za okres za który przysługuje wypłacane jest w kasie Urzędu Gminy w formie gotówkowej lub w formie bezgotówkowej, na rachunek za pisemną zgodą wnioskodawcy. **Wypłata jest uzależniona od uprzedniego złożenia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z procesem edukacyjnym ucznia – do wysokości przyznanego stypendium .**

9. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

·Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia.

· Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

10. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 6. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków o charakterze edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym uczniowi, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności:

·całkowitej lub częściowej utraty mienia przez rodzinę ucznia w wyniku m.in.: powodzi, pożaru, klęski żywiołowej, kradzieży;

·wypadku członka rodziny, skutkującego istotnym pogorszeniem sytuacji materialnej w rodzinie;

·poważnego zachorowania rodzica lub prawnego opiekuna ucznia, a także poważnego zachorowania samego ucznia, mającego wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny;

·śmierci rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się na wniosek złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wystąpienia zdarzenia losowego.

3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Jeleśnia.

4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia indywidualnie.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (t.j.Dz. U. 2025r. poz. 1028 z późn. zm.)

6. Zasiłek szkolny udzielony w formie świadczenia pieniężnego wypłacany będzie przelewem na podany we wniosku rachunek bankowy, bądź gotówką w kasie Urzędu Gminy Jeleśnia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7. W sprawach udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U.z 2025r. poz. 1691 z późn. zm.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY JELEŚNIA
Andrzej Góra